

«29» 01 2016 г.

№ 68

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете профилактики

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики (далее «Совет») создан в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Карелия «Олонецкий техникум» для организации и работы по предупреждению правонарушений обучающихся.

1.2. Совет профилактики руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом техникума и настоящим Положением.

1.3. Совет профилактики действует на основе принципов:

- законности;
- гуманности и демократичности;
- конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред обучающему.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Целью деятельности Совета является:

- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся;
- создание условий для индивидуального развития обучающегося группы риска;
- профилактика асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска».

2.2. Основными задачами Совета профилактики являются:

- организация работы в техникуме по профилактике нарушений дисциплины, правонарушений, уклонения обучающихся от учёбы;
- объединение усилий специалистов разного профиля (педагогов, социального педагога, классного руководителя, администрации) для создания целостной картины индивидуальности личности;
- своевременное выявление и содействие в организации индивидуального сопровождения обучающихся группы риска;
- организация воспитательной работы по профилактике правонарушений среди обучающихся техникума;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).

2.3. Осуществление этих задач идёт следующим путём:

- выявление и учёт обучающихся, уклоняющихся от учёбы, допускающих систематические нарушения Устава техникума (опоздания, пропуски занятий без уважительной причины, грубость в отношениях с педагогами, персоналом техникума, сверстниками, порча имущества, курение и т.д.);
- принятие мер общественного воздействия к нарушителям и их родителям;

- выявление и учёт обучающихся, допускающих правонарушения; организация и проведение мероприятий, направленных на формирование законопослушного поведения обучающихся.

3. Порядок формирования Совета

3.1. Состав Совета формируется директором техникума и утверждается приказом.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов совета.

3.3. Возглавляет Совет профилактики – председатель – руководитель подразделения по воспитательной работе техникума. Обязанности секретаря возлагаются на социального педагога.

3.4. Членами совета могут быть заместители директора, руководители подразделений, мастера ПО, социальный педагог, педагог-организатор, классные руководители, преподаватели учебных дисциплин, медицинские работники, представители родительской общественности, органов самоуправления обучающихся, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.5. Численность состава Совета - 5 представителей с правом голоса; с правом совещательного голоса – не ограничено.

4. Организация работы Совета профилактики

4.1. Совет профилактики собирается каждый месяц. На заседаниях рассматриваются персональные дела обучающихся по докладным классных руководителей, мастеров ПО, воспитателей общежития, преподавателей.

4.2. Основанием для приглашения обучающегося на Совет профилактики является пропуск занятий без уважительных причин, неуспеваемость, неудовлетворительное поведение на учебных занятиях, нарушения дисциплины и другие нарушения Устава техникума.

4.3. Меры воздействия, принимаемые Советом профилактики:

- поведение профилактической беседы;
- предложение о дисциплинарном взыскании;
- возложение обязанности возместить ущерб;
- возложение обязанности принести публичное извинение;
- постановка на внутренний административный учёт техникума;
- установление испытательного срока для исправления учёбы, поведения.

4.4. Председатель Совета профилактики:

- организует работу Совета профилактики;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета профилактики;

- председательствует на заседаниях Совета профилактики;

- подписывает протоколы заседаний Совета профилактики.

4.5. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.6. Организационное обеспечение заседаний Совета профилактики осуществляется секретарем – социальным педагогом. Секретарь Совета профилактики:

- составляет проект повестки для заседания Совета профилактики, организует подготовку материалов к заседаниям Совета профилактики;

- информирует членов Совета профилактики о месте, времени проведения и повестке дня Совета профилактики, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

• оформляет протоколы заседаний Совета профилактики, осуществляет анализ и информирует Совет профилактики о ходе выполнения принимаемых решений.

5. Порядок работы Совета профилактики

- 5.1. Совет профилактики может проводиться в форме заседания, проблемного семинара.
- 5.2. Совет профилактики получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся.
- 5.3. Совет профилактики организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон, а также оформляет протоколом решение о постановке обучающегося на внутренний административный учет техникума и (или) на учет органов внутренних дел.
- 5.4. В своей деятельности по организации и проведению профилактики правонарушений обучающихся Совет взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью.
- 5.5. Совет проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимся.
- 5.6. Заседания Совета профилактики проводятся регулярно, не реже одного раза в месяц. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета профилактики проводится по решению председателя Совета профилактики, либо по инициативе не менее половины членов Совета профилактики.
- 5.7. Члены Совета профилактики участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.
- 5.8. Решения Совета профилактики принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета профилактики.
- 5.9. Заседание Совета профилактики в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета профилактики. Протоколы заседаний Совета профилактики нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета профилактики, в течение 3 лет.

Принято на педагогическом совете 24.03.2015 г., протокол № 78