

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Республики Карелия
«Олонецкий техникум»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор С. В. Седлецкий
«29» сентября 2016 год

«29» 09 2016г.

№ 47

Положение
о соотношении учебной (преподавательской)
и другой педагогической работы педагогических работников
в пределах учебного года

1. Общие положения.

Положение разработано государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Республики Карелия «Олонецкий техникум» (далее – Техникум) на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

Настоящее Положение регулирует соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах учебного года и распространяется на всех штатных и внештатных педагогических работников Техникума.

2. Структура рабочего времени педагогических работников.

2.1. Педагогические работники в данном Положении это преподаватели.

2.2. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается:

- учебная (преподавательская) и воспитательная работа;
- индивидуальная работа с обучающимися;
- руководство курсовыми и дипломными работами, практикой, взаимодействие с работодателями, организация практик;
- научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями, квалификационными характеристиками по должности и (или) индивидуальным планом: методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, а также работа по ведению мониторинга, самообследования, т.е. работа, предусмотренная локальными актами и планом учебно-воспитательной деятельности Техникума.

2.3. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются их трудовыми договорами, должностными инструкциями, профессиональными стандартами.

2.4. Продолжительность рабочего времени педагогических работников устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.5. Ежегодно размер максимально возможного фонда рабочего времени педагогического работника утверждается приказом директора.

3. Распределение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников.

3.1. Выполнение педагогической работы преподавателями характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с учебной (преподавательской) работой (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) и составляет 720 часов в год (18 часов в неделю).

3.2. Продолжительность рабочего времени для педагогических работников устанавливается, исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

3.3. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими учебную (преподавательскую работу), осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов (но не более 18 часов в неделю).

3.4. Нормируемая часть рабочего времени преподавателей, ведущих учебную (преподавательскую) работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними регулируется расписанием учебных занятий.

3.5. Другая часть педагогической работы, требующая затрат рабочего времени, которая не конкретизирована по количеству часов, но предусмотрена трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой и планом учебно-воспитательной работы Техникума;

- организация и проведение методической, диагностической, мониторинговой и консультативной помощи родителям (законным представителям), а также взаимодействие с работодателями;

- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по образованию (обучению и воспитанию) обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

- периодические кратковременные дежурства в техникуме в период образовательного процесса;

- выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (кураторство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, выполнение научной работы, подготовка публикаций, разработка электронных образовательных ресурсов для организации учебного процесса, проведение курсов повышения квалификации, оказание дополнительных образовательных услуг и другие обязанности, непосредственно связанные с образовательным процессом).

3.6. Распределение объема учебной (преподавательской) и другой педагогической нагрузки производится исходя из наиболее оптимального использования потенциальных возможностей каждого из педагогических работников и обеспечения взаимозаменяемости при выполнении трудовых (должностных) обязанностей.